

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ "ДЕТСКИЙ САД "РОМАШКА" С. ВОЙКОВО" ЛЕНИНСКОГО РАЙОНА
РЕСПУБЛИКИ КРЫМ

Рассмотрено
на педсовете № 1
от 27.08.2021г

Утверждаю

Заведующий МБДОУ с. Войково

А.П.Кривашеева

Приказ № 129-0 от 15.10.2021г



ПОЛОЖЕНИЕ
О ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ
ОБЩЕРАЗВИВАЮЩИХ ПРОГРАММАХ
МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО ДОШКОЛЬНОГО
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ «ДЕТСКИЙ САД
«РОМАШКА» с. ВОЙКОВО» ЛЕНИНСКОГО РАЙОНА
РЕСПУБЛИКИ КРЫМ

2021г

1. Общие положения

- 1.1. Положение о дополнительных общеразвивающих программах МБДОУ с. Войково (далее Положение) разработано в соответствии с
- Федеральным Законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»,
 - Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29 августа 2013 г. N 1008 г. «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»,
 - Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.10.2013 №1155 «Об утверждении федерального государственного стандарта дошкольного образования»,
 - Уставом МБДОУ с. Войково (далее Учреждение).
- 1.2. Положение устанавливает единые требования к структуре и оформлению, а также регламентирует порядок рассмотрения, согласования и утверждения дополнительных общеразвивающих программ в Учреждении.
- 1.3. Положение регламентирует реализацию дополнительных общеразвивающих программ в течение всего учебного года.
- 1.4. Программа составляется педагогическим работником Учреждения.
- 1.5. Допускается разработка Программы коллективом педагогов (творческой группой) Учреждения. Данное решение принимается коллегиально на педагогическом совете и утверждается приказом заведующего Учреждения.
- 1.6. Контроль за полнотой и качеством реализации Программ осуществляется заведующей и старшим воспитателем.
- 1.7. Дополнительная общеразвивающая программа дополнительного образования детей обновляется ежегодно, согласовывается на педагогическом совете ежегодно, утверждается приказом заведующей и действует до внесения изменения.
- 1.8. Образовательную деятельность Учреждение осуществляет на государственном языке Российской Федерации.
- 1.9. Основные понятия, используемые в Положении:
- 1.9.1. **Программа** — комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий и форм аттестации, который представлен в виде учебного плана, календарного учебного графика, содержания программы, а также оценочных и методических материалов.
- 1.9.2. **Направленность образования** — ориентация образовательной программы на конкретные области знания и (или) виды деятельности, определяющая ее предметно-тематическое содержание, преобладающие виды учебной деятельности воспитанников и требования к результатам освоения образовательной Программы.
- 1.10. Содержание образования по дополнительному образованию детей определяются дополнительными общеразвивающими программами, разрабатываемыми и реализуемыми Учреждением самостоятельно, и должно содействовать взаимопониманию и сотрудничеству между участниками образовательных отношений независимо от расовой, национальной, этнической, религиозной и социальной принадлежности, учитывать разнообразие мировоззренческих подходов, способствовать реализации права воспитанников и их законных представителей на свободный выбор мнений и убеждений, обеспечивать развитие способностей детей, формирование и развитие их личности в соответствии с принятыми в семье и обществе духовно-нравственными и социокультурными ценностями.

1.11. **Дополнительная общеразвивающая программа** — документ, отражающий концепцию педагога в соответствии с условиями, методами и технологиями достижения запланированных результатов; модель учебного курса, отражающая процесс взаимодействия педагога и ребенка, обоснование содержания и технологии передачи образования; программа, расширяющая одну из областей основного образования; индивидуальный образовательный маршрут ребенка, при прохождении которого он выйдет на определенный уровень образованности;

2. Цели и задачи, дополнительных общеразвивающих программ

2.1. Цель Программы — обеспечение обучения, воспитания, развития детей. Образовательная деятельность по дополнительным общеразвивающим программам должна быть направлена на:

- формирование и развитие творческих способностей, обучающихся;
- удовлетворение индивидуальных потребностей, обучающихся в интеллектуальном, нравственном, художественно – эстетическом развитии, а также в занятиях физической культурой и спортом;
- формирование культуры здорового и безопасного образа жизни;
- обеспечение духовно – нравственного, гражданско – патриотического, военно – патриотического, трудового воспитания обучающихся;
- выявление, развитие и поддержку талантливых обучающихся, а также лиц, проявивших выдающиеся способности;
- профессиональную ориентацию обучающихся;
- создание и обеспечение необходимых условий для личностного развития, профессионального самоопределения и творческого труда обучающихся;
- подготовку спортивного резерва и спортсменов высокого класса в соответствии с федеральными стандартами спортивной подготовки, в том числе из числа обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, детей – инвалидов и инвалидов;
- социализацию и адаптацию обучающихся к жизни в обществе;
- формирование общей культуры обучающихся;
- удовлетворение иных потребностей и интересов обучающихся, не противоречащих законодательству Российской Федерации, осуществляемых за пределами федеральных государственных образовательных стандартов.

3. Структура дополнительной общеразвивающей программы

3.1. Структура Программы выглядит следующим образом:

- Титульный лист
- Содержание
- Пояснительная записка;
- Учебно-тематический план;
- Содержание изучаемого курса;
- Диагностический инструментарий;
- Информационно-методическое обеспечение программы;
- Список литературы;
- Приложение

3.2. На титульном листе рекомендуется указывать:

- полное наименование образовательного учреждения;
- где, когда и кем утверждена Программа;
- название Программы;
- возраст детей;
- срок реализации Программы;

- ФИО, должность автора (ов) Программы;
- название города, населенного пункта, в котором реализуется Программа;
- год разработки Программы.

3.3. В пояснительной записке к Программе следует раскрыть:

- направленность Программы (техническая, естественнонаучная, физкультурно-спортивная, художественная, туристско-краеведческая, социально-педагогическая);
- новизну, актуальность, педагогическую целесообразность;
- отличительные особенности данной Программы от уже существующих программ;
- цель и задачи Программы;

Цель программы – предполагаемый результат образовательного процесса, к которому должны быть направлены все усилия педагога. Она может быть глобального масштаба (изменение формирования мировоззрения личности, ее культуры через новую образовательную систему); общепедагогического плана (нравственное воспитание личности, сплочение детского коллектива через создание авторской технологии и др.); дидактического плана (развитие личностных качеств, обучение, организация полноценного досуга, создание новой методики).

Конкретизация цели проходит в ходе определения задач (образовательных, развивающих, воспитательных) – путей достижения цели. Они должны соответствовать содержанию и методам предлагаемой деятельности. Формулировка задач должна включать ключевое слово, определяющее действие (оказать, освоить, организовать и т. д.).

- основные принципы отбора материала и краткое пояснение логики структуры программы
- общая характеристика образовательного процесса: формы, методы образовательной деятельности, режим занятий;
- ожидаемые результаты;
- возрастные характеристики, формы занятий (аудиторные и внеаудиторные), год обучения, психолого-педагогические особенности, количество занятий и учебных часов в неделю, количество учебных часов за год.

3.4. Учебно-тематический план Программы может содержать:

- календарный учебный график
- перечень разделов, тем, и последовательность их изучения;
- количество часов по каждой теме с разбивкой на теоретические и практические виды занятий.

Количество занятий в неделю:

на период с сентября по май при нагрузке 1,0 часа в неделю

3.5. Содержание изучаемого курса включает:

Содержание Программы, возможно, отразить через краткое описание тем (теоретических и практических видов занятий) и предполагает выделение в тексте разделов и тем внутри разделов. В программе указывается общее количество часов, отведенных планом на изучение курса, и распределение часов по разделам и темам.

3.6. Планируемые результаты — требования к знаниям и умениям, критерии оценки. Здесь оценивается эффективность выполнения программы. В этом разделе необходимо дать характеристики знаний, умений, навыков по данному курсу; знание определяется в соответствии с теоретическими пунктами программы, умение — с практическими. Если программа рассчитана более чем на 1 год, то необходимо для каждого года обучения определяются критерии оценки результатов.

Результатом обучения воспитанников по программе является: определенный объем знаний, умений и навыков, развитие способностей, повышение престижа кружков,

студий, улучшение показателей адаптации в обществе. Контроль за реализацией Программы может проводиться в разных формах: итоговое занятие, итоговый концерт, наблюдение за деятельностью детей, собеседование, олимпиада, конкурс, соревнование и др.

3.7. Диагностический инструментарий включает в себя:

- критерии, показатели и индикаторы освоения детьми программного содержания;
- методы и методики диагностики достижения детьми планируемых результатов освоения программы.

3.8. Информационно-методическое обеспечение Программы:

- методические рекомендации по реализации Программы;
- методические и учебные пособия, необходимые для реализации дополнительной общеразвивающей программы;
- оборудование, дидактические материалы, информационные ресурсы (видео-), DVD-диски, другие ТСО), необходимые для успешной реализации программы.

3.9. Список литературы включает список рекомендуемой и используемой литературы. Указываются: ФИО автора, заглавие, подзаголовок, составитель, место издания, издательство, год издания.

3.10. Приложения. Не обязательный раздел, в который могут быть включены: дидактические материалы, план методической работы педагога, план учебно-воспитательной работы и т.д.

4. Организация дополнительного образования

4.1. Организация дополнительных образовательных услуг в дошкольной образовательной организации с обучающимися - неотъемлемый компонент социального заказа общества, а также результат последовательного решения федеральных и региональных задач в области образования.

4.2. Дополнительные образовательные услуги в ДОУ в форме кружковой (секционной, студийной) работы могут быть организованы с учётом норм СанПина, при соблюдении правил их организации, прописанных в Письме Министерства РФ от 01.01.2001 г. №28—02-484/16 «Требования к содержанию и оформлению образовательных программ дополнительного образования детей».

4.3. Кружок организуется:

- исходя из интересов и потребностей детей;
- в соответствии с запросом родителей на образовательную услугу по определённому направлению;
- проблемой, выявленной в процессе образовательно-воспитательной работы педагогами ДОУ;
- при наличии специалистов, педагогов ДОУ творчески и углублённо работающих по направлению кружка (секции, студии).

При этом педагогу следует обратить внимание на пожелания родителей, которые можно выявить через различные формы работы с ними: беседы, консультации, родительские собрания и пр.

4.4. Работа кружка строится на материале, превышающем содержание федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования. Таким образом, кружковая работа в ДОУ относится к дополнительному образованию детей.

4.5. Алгоритм деятельности педагога по созданию кружка (секции, студии):

- Изучение нормативно-правовой базы.
- Выявление потребностей ДООУ, родителей (законных представителей), детей в дополнительных образовательных услугах.
- Анализ результативности работы по усвоению детьми образовательной программы дошкольного образования.
- Разработка (подбор) программы кружка (секции, студии):
- Разработка плана кружка (секции, студии) на учебный год.
- Утверждение программы, плана работы кружка (секции, студии) заведующей ДООУ.
- Реализация плана работы кружка (секции, студии) на практике.
- Анализ результативности работы кружка (секции, студии).
- Защита результатов работы перед родительской и педагогической общественностью (уголки кружковой работы, выставки, участие в конкурсах, показах и т.д.).

4.6. Основанием для зачисления воспитанников в кружок (секцию, студию) дополнительного образования является:

- рекомендации специалиста (врача, педагога-психолога и т.д.) о целесообразности проведения дополнительной работы с ребёнком (при необходимости);
- заявление и согласие родителей (законных представителей);
- желание ребёнка.

4.7. Дополнительное образование в ДООУ осуществляется в течение всего учебного года воспитателями и специалистами ДООУ.

4.8. Дополнительное образование организовывается в соответствии с направлением деятельности кружка, на основании выбранной программы дополнительного образования, которая не должна дублировать образовательную программу ДООУ.

4.9. Дополнительное образование организовывается с детьми старшего дошкольного возраста (с 5-ти до 8-ми лет) независимо от способностей и состояния здоровья **группами от 8 до 16 человек.**

4.10. Занятия кружка (секции, студии) проводятся в соответствии с образовательной программой дополнительного образования не менее 2-х раз в неделю, длительность занятий 20 – 30 минут в зависимости от возраста детей.

5. Контроль

5.1. Ответственность за полноту и качество разработки Программы возлагается на ответственных специалистов.

5.2. Ответственность за полнотой реализации Программ возлагается на заведующего и старшего воспитателя.

5.3. Заявление от родителей на прием в группы по реализации Программы дополнительного образования осуществляется через сайт «Навигатор», учет детей и движение по группам.

6. Хранение программ

6.1. Программы хранятся в методическом кабинете ДООУ.

6.2. Программа хранится 3 года после истечения срока её действия.